

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“Città di Sansepolcro”

Prot. vedi segnatura

A tutti i Docenti
dell'IISS “Città di Sansepolcro”
Al personale ATA
All'Albo della scuola e sul sito web

Oggetto: Si invia il piano delle attività definitivo (come da comunicazione del Collegio docenti del 12/09/2024). Qualunque altra variazione sarà opportunamente trasmessa.

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 25 c. 5 del D. L. n. 165 del 31.3.2001;
- VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8.3.1999;
- VISTO l'art. 1 della L. n. 107 del 13 luglio 2015;
- VISTO l'art. 28 del CCNL – Comparto scuola del 29.11.2007;
- VISTO l'art. 28 del CCNL – Comparto Istruzione 2016 - 2018 del 19.4.2018
- VISTO l'art. 29 del CCNL – Comparto scuola 2007
- VISTO l'art. 30 del CCNL – Comparto scuola 2007
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2022/25

CONSIDERATO CHE la funzione docente si fonda sull'autonomia culturale e professionale dei docenti e che essa si esplica nelle attività individuali e collegiali e nella partecipazione alle attività di aggiornamento e formazione in servizio;

CONSIDERATO CHE il profilo professionale dei docenti è costituito da competenze disciplinari, informatiche, linguistiche, psicopedagogiche, metodologico-didattiche, organizzativo relazionali, di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione tra loro correlate ed interagenti, che si sviluppano col maturare dell'esperienza

didattica, l'attività di studio e di sistematizzazione della pratica didattica;

CONSIDERATO CHE i contenuti della prestazione professionale del personale docente si definiscono nel quadro degli obiettivi generali perseguiti dal sistema nazionale di istruzione e nel rispetto degli indirizzi delineati nel piano dell'offerta formativa della scuola;

CONSIDERATO CHE le istituzioni scolastiche adottano ogni modalità organizzativa che sia espressione di autonomia progettuale e sia coerente con gli obiettivi generali e specifici di ciascun tipo e indirizzo di studio, curando la promozione e il sostegno dei processi innovativi e il miglioramento dell'offerta formativa;

CONSIDERATO CHE, nel rispetto della libertà d'insegnamento, i competenti organi delle istituzioni scolastiche regolano lo svolgimento delle attività didattiche nel modo più adeguato al tipo di studi e ai ritmi di apprendimento degli alunni;

CONSIDERATO CHE, a tale ultimo fine, le istituzioni scolastiche possono adottare le forme di flessibilità previste dall'art.4 del Regolamento sull'autonomia didattica ed organizzativa delle istituzioni scolastiche (D.P.R. N. 275-99), tenendo altresì conto della disciplina contrattuale.

PRENDENDO ATTO CHE gli obblighi di servizio si articolano in:

1. Attività di insegnamento
2. Attività di supporto organizzativo e didattico
3. Attività funzionali all'insegnamento
4. Attività aggiuntive

CONSIDERATO CHE l'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente la funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici e che essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione e documentazione compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi;

CONSIDERATO CHE rientrano in tale attività la formazione e l'aggiornamento;

CONSIDERATO CHE tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:

- a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni
- b) alla correzione degli elaborati
- c) ai rapporti individuali con le famiglie.

VALUTATO CHE, in ordine al punto c), fermo restando le competenze del Consiglio di Istituto circa le modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie, essi avvengono in orario extra scolastico:

- secondo un calendario ufficiale per informare le famiglie circa i livelli di apprendimento conseguiti da ciascun alunno;
- all'inizio dell'anno scolastico, soprattutto per gli alunni nuovi iscritti, allo scopo di ottenere informazioni utili alla conoscenza di ciascun alunno (raccolta sistematica e

continua di informazioni sugli alunni e progetto accoglienza);

- su richiesta degli insegnanti o dei genitori per esaminare ed approfondire problemi di apprendimento, di comportamento e/o di qualunque natura allo scopo di risalire, eventualmente, alle cause che li provocano e di individuare possibili strategie di intervento per superarli.

CONSIDERATO CHE le attività di carattere collegiale riguardano tutti i docenti e sono costituite da:

- a) partecipazione alle riunioni del Collegio dei Docenti;
- b) attività di programmazione di inizio anno;
- c) attività dipartimentali;
- d) attività di coordinamento pedagogico (solo per i coordinatori di classe);
- e) attività di verifica di fine anno;
- f) informazione alle famiglie sui risultati degli alunni.

CONSIDERATO CHE le ore previste per tali attività sono fino a 40 e sono utilizzate come da piano annuale delle attività. (SEZIONE 1 dell'allegato)

CONSIDERATO CHE i Consigli di Classe si riuniscono in ore non coincidenti con l'orario delle lezioni, col compito di formulare al Collegio docenti proposte in ordine:

- all'azione educativa e didattica;
- ad iniziative di sperimentazione;
- all'agevolazione e all'estensione dei rapporti reciproci tra docenti e genitori.

CONSIDERATO CHE il Consiglio, alla sola presenza dei docenti, provvede:

- alla realizzazione del coordinamento didattico e dei rapporti interdisciplinari;
- alla non ammissione degli alunni alla classe successiva (art. 145, D.L.vo n.297/94).

CONSIDERATO CHE le ore previste per tali attività sono fino a 40 e sono utilizzate come da piano annuale delle attività (SEZIONE 2 dell'allegato)

CONSIDERATO CHE lo svolgimento di scrutini ed esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione, rientra tra le attività funzionali all'insegnamento (Art. 29 c. 3 c) non quantificate (SEZIONE 3 dell'allegato)

CONSIDERATO

➤ IL CALENDARIO SCOLASTICO REGIONALE 2024/2025

- Inizio attività 01/09/2024
- Inizio lezioni 16/09/2024
- Termine attività Scuola Secondaria II Grado 10/06/2025

➤ IL CALENDARIO DELLE FESTIVITÀ E/O DELLE SOSPENSIONI OBBLIGATORIE DELLE LEZIONI, in conformità alle disposizioni vigenti,

- 1° novembre: Tutti i Santi;
- 8 dicembre: Immacolata Concezione;
- 25 dicembre: Santo Natale;
- 26 dicembre: Santo Stefano;
- 1 gennaio: Capodanno;
- 6 gennaio: Epifania;
- 20 Aprile: Santa Pasqua;
- 21 aprile: Lunedì dell'Angelo;
- 25 aprile: Festa della Liberazione;
- 1° maggio: Festa del Lavoro;
- 2 giugno: Festa nazionale della Repubblica;
- Vacanze natalizie: dal 24 Dicembre al 31 Dicembre e dal 2 al 5 Gennaio (compresi)
- Vacanze pasquali: da giovedì 17 Aprile a martedì 22 Aprile 2025 compresi.

➤ LA DELIBERA N.63 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 20/5/2024 DELL'IIS LICEO CITTÀ DI PIERO (riguardante i tre giorni aggiuntivi di sospensione dell'attività didattica)

- 2 Novembre 2024
- 2 e 3 Maggio 2025

**DISPONE
IL PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ DEI DOCENTI
COME DA ALLEGATO**

SI SPECIFICA CHE:

- gli incontri collegiali avranno durata di 2 ore;
- i consigli di classe previsti per il mese di Settembre (solo classi prime) avranno durata di 30 minuti;
- i consigli di classe del mese di Ottobre e quelli a cui presenzieranno anche le componenti studentesca e genitoriale avranno durata di 1 ora.

SI RICORDA CHE per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

SI RICORDA CHE i docenti impegnati con orario cattedra articolato su più scuole parteciperanno alle varie attività funzionali all'insegnamento in proporzione all'orario/cattedra assegnato a questa scuola. Gli stessi docenti sono invitati a proporre il relativo calendario delle presenze, da concordare con il Dirigente scolastico, entro il 15 ottobre 2024 e faranno pervenire al Dirigente i piani delle attività delle istituzioni scolastiche ove completano tramite l'e-mail istituzionale aris00200r@istruzione.it.

SI PRECISA CHE

1. Entro il 26 novembre 2024 ciascun docente dovrà consegnare via email ad aris00200r@istruzione.it le programmazioni didattiche individuali, opportunamente firmate, e riportanti come nome del file la seguente dicitura:
PROGRAMMAZIONE CLASSE SEZIONE MATERIA COGNOME NOME
DOCENTE

Esempio: PROGRAMMAZIONE 2LA ITALIANO ROSSI MARIO

Ciascun docente dovrà inoltre inserire tali programmazioni anche nel Registro Elettronico.

2. Entro il 30 novembre 2024 ciascun coordinatore dovrà consegnare via email ad aris00200r@istruzione.it le programmazioni del Consiglio di Classe, opportunamente firmate da tutti i docenti del Consiglio, e riportanti come nome del file la seguente dicitura:
PROGRAMMAZIONE CLASSE SEZIONE
3. i docenti, una volta entrato in vigore l'orario definitivo, avranno cura di comunicare per iscritto, nelle modalità indicate in un successivo comunicato, l'ora di ricevimento (colloqui individuali) con cadenza bisettimanale. (2° e 4° settimana del mese)

SI PRECISA, INOLTRE, CHE sono parte integrante delle attività del personale docente gli incontri GLO iniziali, intermedi e finali, la cui calendarizzazione sarà comunicata successivamente sentiti anche i professionisti di riferimento.

A tal proposito si ricorda che:

1. Entro il 31 ottobre 2024 il GLO approva il PEI;
2. Entro il 30 novembre 2024 il C.d.C. approva i PDP per alunni con DSA e BES di ciascuna classe.

Le modalità di redazione e condivisione dei PEI e PDP con le famiglie saranno oggetto di successiva comunicazione.

Il Piano delle attività potrà subire delle modifiche e integrazioni per sopraggiunte necessità della comunità scolastica dovute ad esigenze organizzative o per far fronte a nuove indicazioni Ministeriali; tali variazioni saranno comunicate ai docenti con congruo anticipo (da prassi in un tempo non inferiore comunque a 5 giorni)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emilia Marocco

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa